

BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **7237**/BHXH-CĐBHXH
V/v cấp giấy xác nhận nghỉ ốm,
nghỉ thai sản hưởng BHXH

Bình Dương, ngày 29 tháng 11 năm 2013

Kính gửi: Các cơ sở khám chữa bệnh ngoài công lập chưa ký hợp đồng khám chữa bệnh BHYT trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

Thực hiện công văn số 1898/BHXH-CSXH ngày 22/5/2013 của Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam về việc cấp Giấy chứng nhận nghỉ ốm, nghỉ thai sản hưởng BHXH, BHXH tỉnh Bình Dương thông báo đến các cơ sở khám chữa bệnh trên địa bàn tỉnh Bình Dương như sau:

A. Các cơ sở khám, chữa bệnh được cấp Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH (gọi tắt C65-HD) cho người lao động có tham gia BHXH điều trị ngoại trú để thanh toán trợ cấp ốm đau, thai sản bao gồm:

1. Các cơ sở khám, chữa bệnh của Nhà nước; các cơ sở khám, chữa bệnh tư nhân có ký hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế với cơ quan BHXH.

2. Các bệnh viện đa khoa, bệnh viện chuyên khoa, phòng khám đa khoa có giấy phép hoạt động hợp lệ do cấp có thẩm quyền cấp mà chưa thực hiện ký hợp đồng khám chữa bệnh bảo hiểm y tế với cơ quan BHXH nhưng có yêu cầu khám chữa bệnh và cấp giấy C65-HD (đã đăng ký với cơ quan BHXH tỉnh Bình Dương).

B. Đối tượng cấp: là người lao động đang làm việc tại tỉnh Bình Dương và có đóng BHXH, giấy chứng nhận được cấp để người bệnh hưởng chế độ BHXH, do vậy mất từng tờ giấy chứng nhận đề nghị đơn vị báo cáo ngay với cơ quan BHXH.

C. Thủ tục cấp giấy C65-HD: Để đảm bảo công tác quản lý được tốt, đề nghị các cơ sở khám chữa bệnh đáp ứng được điều kiện trên gửi hồ sơ đến BHXH tỉnh Bình Dương gồm:

1. Đối với bệnh viện ngoài công lập:

- a. Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (hoặc giấy phép đầu tư);
- b. Bản sao Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh của Bộ, ngành có thẩm quyền ban hành;
- c. Bản sao Quyết định phê duyệt phạm vi hoạt động chuyên môn của Bộ, ngành có thẩm quyền ban hành hoặc bản sao Quyết định phê duyệt danh mục kỹ thuật trong khám chữa bệnh do cấp có thẩm quyền phê duyệt;
- d. Danh sách họ tên, ghi rõ chuyên khoa và chữ ký mẫu của các bác sĩ được phân công khám chữa bệnh và cấp giấy C65-HD;
- e. Công văn đề nghị (theo mẫu đính kèm);

f. Giấy giới thiệu của cơ sở khám chữa bệnh.

2. Đối với phòng khám đa khoa ngoài công lập:

- a. Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (hoặc giấy phép đầu tư);
- b. Bản sao Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh của Sở Y tế ban hành;
- c. Bản sao Quyết định phê duyệt phạm vi hoạt động chuyên môn của Sở Y tế ban hành hoặc bản sao Quyết định phê duyệt danh mục kỹ thuật trong khám chữa bệnh Sở Y tế ban hành

d. Danh sách họ tên, ghi rõ chuyên khoa và chữ ký mẫu của các bác sĩ được phân công khám chữa bệnh và cấp giấy C65-HD;

e. Công văn đề nghị (theo mẫu đính kèm);

f. Giấy giới thiệu của cơ sở khám chữa bệnh.

E. Quy trình cấp giấy C65-HD lần đầu: (thời gian giải quyết 10 ngày làm việc, tính từ ngày nhận đủ hồ sơ).

*** Bước 1: Phòng Tiếp nhận và Quản lý hồ sơ (TNQLHS)**

- Cơ sở khám chữa bệnh nộp hồ sơ tại phòng TN- QLHS.

- Phòng TNQLHS kiểm tra thủ tục, lập phiếu giao nhận hồ sơ và chuyển phòng Giám định BHYT.

*** Bước 2: Phòng Giám định BHYT**

- Thẩm định hồ sơ của cơ sở khám chữa bệnh, nếu đủ điều kiện thì ghi rõ đề nghị cấp giấy C65-HD; nếu không đồng ý trả lời bằng văn bản và chuyển phòng Chính sách BHXH toàn bộ hồ sơ, chứng từ.

*** Bước 3: Phòng Chế độ BHXH**

- Căn cứ ý kiến của phòng Giám định, làm thủ tục bàn giao giấy C65-HD cho người đến liên hệ công tác theo giấy giới thiệu của cơ sở khám chữa bệnh.

- Hướng dẫn cho cơ sở khám chữa bệnh:

+ Mẫu giấy C65-HD được đóng thành quyển, có cả 02 phần, phần lưu cuống (cùi) và phần cấp cho người lao động, giáp lại giữa phần cùi và phần cấp cho người lao động có đóng dấu của cơ quan BHXH tỉnh Bình Dương; ghi đầy đủ số quyển và số tờ.

+ Giấy C65-HD phải được ghi ở cả 02 phần cùi và phần cấp cho người lao động (nội dung như nhau) bằng mực, rõ ràng, không được tẩy xóa, phải ghi toàn bộ bằng tiếng Việt (trường hợp có tên bệnh chưa dịch được thì phải phiên âm ra tiếng Việt).

+ Biểu mẫu theo dõi, báo cáo ... cấp giấy C65-HD.

- Lập danh sách (hoặc bổ sung thêm vào danh sách) các cơ sở khám chữa bệnh được cấp C65-HD, thời điểm được cấp giấy C65-HD và Scan danh sách chữ ký mẫu của các bác sĩ có thẩm quyền cấp giấy C65-HD công khai trên trang website của BHXH.

- Tổng hợp, thống kê, theo dõi định kỳ hàng quý tình hình cấp giấy C65-HD cho các cơ sở khám chữa bệnh, nếu có biến động đột xuất trình báo ngay cho lãnh đạo.

- Lưu toàn bộ chứng từ làm cơ sở cấp giấy C65-HD.

D. Quy trình cấp giấy C65-HD những lần sau:

- Đơn vị nộp cùi giấy C65-HD cho phòng chế độ BHXH. Không cần nộp hết, nên nộp cùi khoảng 80% đã sử dụng.

- Lập bản báo cáo tình hình sử dụng C65 và danh sách đối tượng được cấp C65 (mẫu kèm theo)

- Phòng chế độ BHXH căn cứ vào giấy giới thiệu của cơ sở khám chữa bệnh cấp đủ số phiếu tương ứng.

Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH (mẫu C65-HD) là cơ sở pháp lý để các cơ sở khám chữa bệnh, người lao động, đơn vị sử dụng lao động và cơ quan BHXH thực hiện theo quy định Luật BHXH. Vì vậy, phải được các cơ sở khám chữa bệnh quản lý, lưu giữ chặt chẽ để tránh tình trạng làm giả mạo, lạm dụng gây thất thoát quỹ BHXH.

BHXH tỉnh Bình Dương rất mong các cơ sở khám chữa bệnh thực hiện đúng quy định hiện hành.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Y tế (để phối hợp);
- BGĐ BHXH tỉnh;
- BHXH huyện, thị xã, TP;
- Các phòng nghiệp vụ ;
- Website BHXH tỉnh;
- Lưu: VT, CĐBHXH.



Bàì Hữu Phong