

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



BẢN CÔNG BỐ BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG

Công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 đối với các lĩnh vực hoạt động của Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương
(Ban hành kèm theo Quyết định số 328/QĐ-BHXH ngày 12 tháng 6 năm 2014 của Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương)

Bản công bố này có hiệu lực kể từ ngày ban hành

Thủ Dầu Một, ngày 12 tháng 6 năm 2014

GIÁM ĐỐC



BÙI HỮU PHONG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

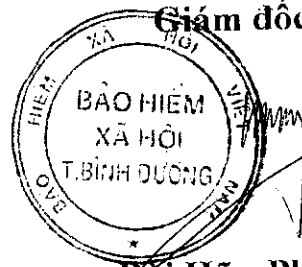
BẢN CÔNG BỐ BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG

Công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 đối với các lĩnh vực hoạt động của Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương

(Ban hành kèm theo Quyết định số 328/QĐ-BHXH ngày 12 tháng 6 năm 2014 của Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương)

Bản công bố này có hiệu lực kể từ ngày ban hành

Thủ Dầu Một, ngày 12 tháng 6 năm 2014



Bùi Hữu Phong

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng
phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008

GIÁM ĐỐC BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG

Căn cứ Quyết định số 4857/QĐ-BHXH ngày 21/10/2008 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của BHXH địa phương;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính-Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

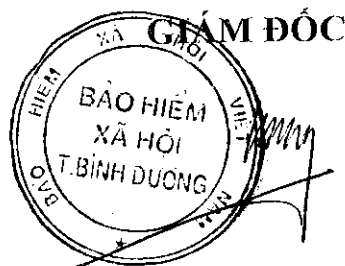
Điều 1. Công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương phù hợp theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 theo quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ đối với các lĩnh vực hoạt động trong Danh mục ban hành kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Điều 3. Ban chỉ đạo ISO, các Phòng Nghiệp vụ Bảo hiểm xã hội tỉnh Bình Dương chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban chỉ đạo ISO ngành BHXH (đề báo cáo);
- Ban chỉ đạo ISO BHXH tỉnh;
- Cty TNHH tư vấn QL & PTDN Á Châu;
- Lưu VT.



Bùi Hữu Phong

PHỤ LỤC
CÁC LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG CỦA BHXH TỈNH BÌNH DƯƠNG
ĐƯỢC CÔNG BỐ PHÙ HỢP TIÊU CHUẨN QUỐC GIA TCVN ISO 9001:2008
(Ban hành kèm theo Quyết định số 328 /QĐ-BHXH 12 ngày 12 tháng 6 năm 2014 của
Giám đốc BHXH tỉnh Bình Dương.)

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH: 64 quy trình

1. Lĩnh vực Thu BHXH, BHYT, BHTN: 13 quy trình, cụ thể:

- Đăng ký tham gia BHXH bắt buộc, BHYT bắt buộc và bảo hiểm thất nghiệp đối với đơn vị tham gia lần đầu, đơn vị di chuyển từ địa bàn tỉnh, thành phố khác đến
- Bảo tăng lao động tham gia BHXH, BHYT, BHTN
- Bảo giảm lao động và xác nhận sổ BHXH đối với các trường hợp ngừng việc
- Điều chỉnh lao động, mức đóng và xác nhận sổ BHXH đối với đơn vị thay đổi pháp nhân, chuyển quyền sở hữu hoặc sáp nhập
- Giải quyết ngừng đóng BHXH đối với đơn vị bị giải thể, phá sản, di chuyển khỏi địa bàn
- Thay đổi điều kiện đóng, căn cứ đóng và mức đóng BHXH, BHYT, BHTN
- Tạm dừng đóng vào quỹ hưu trí và tử tuất
- Truy thu BHXH, BHYT và BHTN
- Hoàn trả tiền đóng BHXH, BHYT và BHTN cho người sử dụng lao động
- Đơn vị đóng cho người lao động chỉ tham gia BHXH, thân nhân của người lao động chết tự đóng cho cơ quan BHXH nơi cư trú
- Đăng ký đóng BHXH bắt buộc đối với người lao động có thời hạn ở nước ngoài
- Đăng ký tham gia và cấp thẻ BHYT đối với người chỉ tham gia BHYT
- Điều chỉnh số người tham gia và cấp hoặc thu hồi thẻ BHYT đối với đối tượng chỉ tham gia BHYT bắt buộc

2. Lĩnh vực cấp Sổ BHXH, thẻ BHYT: 13 quy trình, cụ thể:

- Cấp lại sổ BHXH do người sử dụng lao động làm mất hoặc hỏng
- Cấp lại sổ BHXH do người tham gia BHXH, BHTN làm mất hoặc hỏng

- Cấp và ghi xác nhận trên sổ BHXH cho người lao động làm việc thuộc khu vực Nhà nước, nghỉ chờ việc từ ngày 01 tháng 11 năm 1987 đến trước ngày 01 tháng 01 năm 1995
- Xác nhận thời gian đóng bảo hiểm thất nghiệp để hưởng trợ cấp thất nghiệp
- Đề nghị ghi điều chỉnh thay đổi các yếu tố về nhân thân đã ghi trên sổ BHXH cho người tham gia BHXH bắt buộc
- Đề nghị ghi điều chỉnh thay đổi các yếu tố về nhân thân đã ghi trên sổ BHXH cho người tham gia BHXH tự nguyện
- Đề nghị ghi điều chỉnh thay đổi các yếu tố về cấp bậc, chức vụ, chức danh nghề, công việc, nơi làm việc đã ghi trên sổ BHXH
- Cấp lại thẻ BHYT cho người tham gia BHYT bị mất
- Đổi thẻ BHYT do ghi thông tin trên thẻ BHYT không đúng, do bị rách, hỏng và thay đổi cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ban đầu
- Xác nhận thời gian đóng BHXH đối với người đi làm việc ở nước ngoài theo hình thức hợp tác trực tiếp giữa các Bộ, địa phương của Nhà nước ta với tổ chức kinh tế của nước ngoài quy định tại Quyết định số 107/2007/QĐ-TTg ngày 13/7/2007 của Thủ tướng Chính phủ
- Xác nhận thời gian đóng BHXH đối với người đi học tập, thực tập ở nước ngoài quy định tại Quyết định số 107/2007/QĐ-TTg ngày 13/7/2007 của Thủ tướng Chính phủ
- Xác nhận thời gian đóng BHXH đối với người đi làm chuyên gia theo Hiệp định của Chính phủ quy định tại Quyết định số 107/2007/QĐ-TTg ngày 13/7/2007 của Thủ tướng Chính phủ
- Xác nhận thời gian đóng BHXH đối với người đi lao động có thời hạn ở nước ngoài theo Hiệp định của Chính phủ và người đi làm đội trường, phiên dịch, cán bộ vùng do người nước ngoài trả lương quy định tại Quyết định số 107/2007/QĐ-TTg ngày 13/7/2007 của Thủ tướng Chính phủ

3. Lĩnh vực giải quyết chế độ BHXH: 31 quy trình, cụ thể:

- Quyết toán chế độ ốm đau đối với người lao động.
- Quyết toán chế độ ốm đau đối với người lao động phải nghỉ việc để chăm sóc con ốm.
- Quyết toán chế độ ốm đau đối với người lao động khám chữa bệnh ở nước ngoài

- Quyết toán chế độ thai sản đối với lao động nữ đi khám thai, sảy thai, nạo, hút thai hoặc thai chết lưu và người lao động thực hiện các biện pháp tránh thai.
- Quyết toán chế độ thai sản đối với lao động nữ đang làm việc sinh con.
- Quyết toán chế độ thai sản đối với người lao động đang làm việc nhận nuôi con nuôi dưới 4 tháng tuổi.
- Quyết toán chế độ thai sản đối với lao động nữ sinh con mà sau khi sinh, con bị chết.
- Quyết toán chế độ thai sản đối với trường hợp sau khi sinh con, người mẹ bị chết.
- Quyết toán trợ cấp nghỉ dưỡng sức, phục hồi sức khỏe sau ốm đau, thai sản, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.
- Giải quyết trợ cấp tai nạn lao động hàng tháng đối với trường hợp bị tai nạn lao động lần đầu.
- Giải quyết trợ cấp tai nạn lao động một lần đối với trường hợp bị tai nạn lao động lần đầu.
- Giải quyết trợ cấp tai nạn lao động do thương tật tái phát
- Giải quyết trợ cấp bệnh nghề nghiệp hàng tháng đối với trường hợp bị bệnh nghề nghiệp lần đầu
- Giải quyết trợ cấp bệnh nghề nghiệp một lần đối với trường hợp bị bệnh nghề nghiệp lần đầu
- Giải quyết trợ cấp bệnh nghề nghiệp do bệnh tật tái phát đối với người lao động tham gia BHXH bắt buộc
- Giải quyết trợ cấp tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp đối với người lao động đã bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp nay tiếp tục bị tai nạn lao động hoặc bệnh nghề nghiệp.
- Giải quyết hưởng lương hưu đối với người lao động đang đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc
- Giải quyết hưởng lương hưu đối với người bảo lưu thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc và người tham gia bảo hiểm xã hội tự nguyện.
- Giải quyết trợ cấp hàng tháng đối với cán bộ xã theo Nghị định số 09/1998/NĐ-CP, chòr đủ tuổi hưởng trợ cấp

- Giải quyết chế độ tử tuất hàng tháng đối với thân nhân người lao động đang đóng BHXH bắt buộc, chết (kể cả chết do tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp)
- Giải quyết chế độ tử tuất hàng tháng đối với thân nhân người bảo lưu thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (bao gồm cả người chờ đủ tuổi hưởng chế độ hưu trí, người tự đóng tiếp BHXH bắt buộc), người tham gia bảo hiểm xã hội tự nguyện, chết
- Giải quyết chế độ tử tuất hàng tháng đối với thân nhân người đang hưởng lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội hàng tháng, chết
- Giải quyết chế độ tử tuất một lần đối với thân nhân người lao động đang đóng BHXH bắt buộc, chết (kể cả chết do tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp)
- Giải quyết chế độ tử tuất một lần đối với thân nhân người bảo lưu thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (bao gồm cả người chờ đủ tuổi hưởng chế độ hưu trí, người chờ đủ tuổi hưởng trợ cấp, người tự đóng tiếp BHXH bắt buộc), người tham gia bảo hiểm xã hội tự nguyện, chết
- Giải quyết chế độ tử tuất một lần đối với thân nhân người đang hưởng lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội hàng tháng, chết
- Giải quyết hưởng tiếp lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội hàng tháng đối với người chấp hành xong hình phạt tù hoặc về nước định cư hoặc mất tích trở về
- Giải quyết di chuyển hồ sơ hưởng lương hưu, trợ cấp BHXH hàng tháng đối với người tham gia BHXH bắt buộc, BHXH tự nguyện bắt đầu hưởng chế độ, về nơi cư trú tại tỉnh, thành phố khác
- Giải quyết di chuyển hồ sơ hưởng lương hưu, trợ cấp BHXH hàng tháng đối với người tham gia BHXH bắt buộc, BHXH tự nguyện đang hưởng chế độ, về nơi cư trú tại tỉnh, thành phố khác
- Quy trình giải quyết trợ cấp hàng tháng theo Quyết định số 613/QĐ-TTg
- Quy trình giải quyết trợ cấp đối với nhà giáo đã nghỉ hưu chưa được hưởng chế độ phụ cấp trong lương hưu
- Quy trình xác nhận thời gian làm chủ nhiệm hợp tác xã để tính hưởng BHXH theo Quyết định số 250/QĐ-TTg

4. Lĩnh vực giải quyết chế độ BHYT: 06 quy trình, cụ thể:

- Thanh toán các dịch vụ kỹ thuật mới phát sinh tại cơ sở khám chữa bệnh

- Thanh lý hợp đồng khám, chữa bệnh BHYT
- Thanh toán trực tiếp chi phí khám chữa bệnh BHYT
- Khám chữa bệnh BHYT
- Ký hợp đồng khám, chữa bệnh BHYT
- Thanh toán chi phí khám, chữa bệnh BHYT với cơ sở KCB BHYT

5. Lĩnh vực chi trả các chế độ BHXH, BHYT: 01 quy trình, cụ thể:

- Truy lĩnh lương hưu, trợ cấp BHXH hàng tháng đối với người hưởng mới hoặc tình khác chuyển đến

II. GIẢI QUYẾT ĐÔNG VIỆC NỘI BỘ: 30 quy trình, cụ thể:

1. Quy trình kiểm soát tài liệu
2. Quy trình kiểm soát hồ sơ
3. Quy trình đánh giá nội bộ
4. Quy trình kiểm soát sản phẩm không phù hợp
5. Quy trình hành động khắc phục
6. Quy trình hành động phòng ngừa
7. Quy trình xem xét của lãnh đạo đối với HTQLCL
8. Quy trình thu thập thông tin tổng hợp xây dựng các loại báo cáo theo chức năng nhiệm vụ của ngành
9. Quy trình xây dựng chương trình công tác trọng tâm hàng năm của BHXH tỉnh
10. Quy trình tiếp nhận và giải quyết công văn, đơn thư của cá nhân, tổ chức liên quan đến chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế theo chức năng nhiệm vụ của BHXH tỉnh
11. Quy trình quy hoạch cán bộ quản lý
12. Quy trình quản lý đào tạo, tập huấn
13. Quy trình xử lý kết quả sau kiểm tra
14. Quy trình giao nhận danh sách trợ cấp BHXH từ tỉnh đến huyện
15. Quy trình tổ chức thực hiện công tác báo cáo thống kê bảo hiểm xã hội tỉnh
16. Quy trình xây dựng, lập và phân bổ kế hoạch hàng năm
17. Quản lý văn bản đi đến
18. Quy trình thẩm định, xây dựng và lập báo cáo quyết toán
19. Quy trình nâng bậc lương thường xuyên và trước thời hạn

20. Quy trình đánh giá cán bộ CCVC hằng năm tại cơ quan BHXH
21. Quy trình kiểm tra nghiệp vụ theo chức năng nhiệm vụ của ngành
22. Quy trình giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân
23. Quy trình quản lý, duy trì hoạt động của web site
24. Quy trình sửa chữa trang thiết bị phục vụ hoạt động của cơ quan
25. Quy trình xét tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng thường xuyên
26. Quy trình mua sắm hàng hóa, trang thiết bị phục vụ hoạt động của cơ quan
27. Quy trình lập kế hoạch, tiếp nhận, cấp phát,
28. quyết toán sử dụng phôi sổ BHXH, thẻ BHYT
29. Quy trình tạm ứng và thanh quyết toán các chi phí phục vụ hoạt động cơ quan
30. Quy trình quản lý tài sản cơ quan
31. Quy trình tiếp nhận, luân chuyển hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa