

Số: 1933/BHXH-CD.BHXH
V/v một số lưu ý trong giải quyết
các chế độ BHXH ngắn hạn

Bình Dương, ngày 08 tháng 5 năm 2017

Kính gửi: Các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Bình Dương

Căn cứ Luật BHXH số 58/2014/QH13 ngày 20/11/2014, Nghị định 115/2015/NĐ-CP ngày 11/11/2015, Thông tư 59/2015/TT-BLĐTBXH ngày 29/12/2015, Quyết định số 636/QĐ-BHXH ngày 22/4/2016 của Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam về việc quy định hồ sơ và quy trình giải quyết hưởng các chế độ BHXH. Để tạo thuận lợi cho việc thực hiện giải quyết các chế độ ốm đau, thai sản, dưỡng sức, phục hồi sức khỏe (BHXH ngắn hạn) đối với người lao động được đảm bảo đúng theo quy định. BHXH tỉnh Bình Dương đề nghị các đơn vị lưu ý một số điểm như sau:

1. Chế độ ốm đau:

- Thời gian hưởng chế độ ốm đau: trường hợp người lao động nghỉ việc hưởng chế độ ốm đau do mắc bệnh thuộc Danh mục bệnh cần chữa trị dài ngày do Bộ Y tế ban hành thì tính cả (không trừ) ngày nghỉ lễ, nghỉ tết, ngày nghỉ hàng tuần. Hiện tại thực hiện theo Danh mục bệnh cần chữa trị dài ngày ban hành kèm theo Thông tư 46/2016/TT-BYT.

- Trường hợp, nghỉ việc chăm con ốm, nếu người lao động có 02 con bị ốm trong năm, khi đề nghị hưởng chế độ trên danh sách ghi chú thêm “con thứ 1 hoặc con thứ 2” để thuận tiện trong việc theo dõi lũy kế.

- Về hồ sơ:

+ Đối với điều trị nội trú: Giấy ra viện, giấy chuyển viện (cơ sở khám, chữa bệnh sẽ cấp giấy chuyển viện bản sao có dấu treo cho người bệnh khi có yêu cầu).

+ Đối với điều trị ngoại trú: Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH (GCN); trường hợp sau khi điều trị nội trú mà trong giấy ra viện có cho nghỉ thêm thì giấy ra viện cũng là căn cứ để thanh toán cho thời gian điều trị ngoại trú sau khi ra viện.

+ Trường hợp người lao động cùng lúc được nhiều chuyên khoa cấp GCN thì chỉ được hưởng theo GCN có thời gian nghỉ dài nhất.

2. Chế độ thai sản:

- Thời gian hưởng chế độ khi khám thai: Trong thời gian mang thai, lao động nữ được nghỉ việc để đi khám thai 05 lần, mỗi lần 01 ngày; trường hợp ở xa cơ sở khám bệnh, chữa bệnh hoặc người mang thai có bệnh lý hoặc thai không bình thường thì được nghỉ 02 ngày cho mỗi lần khám thai. Trường hợp, người lao động nghỉ việc để đi khám thai vượt quá số ngày theo quy định thì cũng chỉ được hưởng theo số ngày quy định.

- Thời gian hưởng chế độ khi sảy thai, nạo, hút thai, thai chết lưu hoặc phá thai bệnh lý: thực hiện theo Điều 33 Luật BHXH, người lao động sẽ được hưởng theo chỉ định của cơ sở khám chữa bệnh, nhưng không được vượt quá số ngày tối đa theo quy định, bao gồm cả thời gian điều trị nội trú và ngoại trú.

Vd: Người lao động bị sảy thai (thai 12 tuần tuổi), Người lao động nằm viện 5 ngày (giấy ra viện); Cơ sở y tế chỉ định điều trị ngoại trú 20 ngày (giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH). Thời gian người lao động được nghỉ hưởng chế độ sảy thai tối đa là 20 ngày (vì thai 12 tuần tuổi). Do đó, người lao động chỉ được hưởng chế độ sảy thai là 20 ngày (bao gồm cả thời gian nằm viện và điều trị ngoại trú). Số ngày cơ sở y tế chỉ định người lao động nghỉ việc để điều trị vượt quá thời gian quy định, người lao động cũng chỉ được hưởng theo đúng số ngày quy định.

- Trường hợp người lao động hưởng chế độ thai sản theo quy định tại Điều 32, Điều 33, các khoản 2, 4,5 và 6 Điều 34, Điều 37 của Luật BHXH ngay trong tháng đầu thuộc diện tham gia BHXH thì mức hưởng chế độ thai sản được tính trên tiền lương tháng làm căn cứ đóng BHXH của chính tháng đó.

3. Trợ cấp dưỡng sức phục hồi sức khỏe (DSPHSK):

Việc giải quyết nghỉ DSPHSK đối với trường hợp nghỉ gián đoạn tạm thời chưa giải quyết cho đến khi có hướng dẫn.

4. Thời hạn giải quyết hưởng chế độ ốm đau, thai sản:

- Trong thời hạn 45 ngày kể từ ngày trở lại làm việc, người lao động có trách nhiệm nộp hồ sơ quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều 100, các khoản 1,2,3 và 4 Điều 101 của Luật này cho người sử dụng lao động.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ từ người lao động, người sử dụng lao động có trách nhiệm lập hồ sơ quy định tại Điều 100, Điều 101 của Luật này nộp cho cơ quan BHXH.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày người lao động đủ điều kiện hưởng trợ cấp dưỡng sức, phục hồi sức khỏe sau ốm đau, thai sản, người sử dụng lao động lập danh sách và nộp cho cơ quan BHXH.

BHXH tỉnh Bình Dương đề nghị đơn vị theo dõi, kịp thời đề nghị giải quyết chế độ (kể cả trường hợp khám thai) cho người lao động đúng quy định, tránh chậm trễ, ảnh hưởng đến việc thực hiện sai quy định của pháp luật lao động về BHXH.

Đề nghị các đơn vị, doanh nghiệp thực hiện theo hướng dẫn trên, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, liên hệ BHXH tỉnh Bình Dương để được hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các phòng NV;
- BHXH huyện, thị xã, thành phố;
- Website BHXH;
- Lưu: VT, CĐBHXH.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**